

## Microsoft Office 2010 ist da!

Die neusten Office-Programme von Microsoft in der Version 2010 sind seit Juni in verschiedenen Editionen auf dem Markt.

Mit Microsoft Office 2010 verfügen Sie über vielfältige und leistungsfähige Methoden, Ihr Bestes zu tun – im Beruf, zu Hause und in der Schule, auf Ihrem Computer, mit Ihrem Smartphone oder mit einem Webbrowser.

### Outlook – E-Mail und Kalender

Outlook 2010 arbeitet wesentlich schneller als der Vorgänger. Wie auch in Word und Excel gibt es nun eine „denkende Menüleiste“, das sogenannte Ribbon. Mit der Unterhaltungsansicht lassen sich E-Mail-Nachrichten besser verfolgen und gleichzeitig wird wertvoller Platz im Posteingang gespart. Mit dem Kalenderfeature für E-Mail-Nachrichten können Sie Ihren Zeitplan an andere versenden, damit diese schnell den optimalen Zeitpunkt für einen nächsten Termin ermitteln können.

### Word – Text- und Bildbearbeitung

In der neuen Version ist die Möglichkeit der Bildbearbeitung eingebaut. So lassen sich Grafiken bearbeiten und im Dokument besser einpassen. Mit den Grafikfunktionen von SmartArt können Sie Aufzählungstext in beeindruckende visuelle Darstellungen umwandeln. Die verbesserte Rechtschreibprüfung unterstützt Sie bei der Erstellung Ihrer Dokumente.

### Excel – Kalkulation und Datenanalyse

In Excel 2010 stehen mehr Möglichkeiten denn je zur Verfügung, um Daten zu analysieren, zu verwalten und gemeinsam zu nutzen, damit Sie besser informiert Entscheidungen treffen können. Mit dem verbesserten Menü können Sie schnell auf die von Ihnen bevorzugten Befehle zugreifen und benutzerdefinierte Registerkarten erstellen, um die Benutzeroberfläche an Ihren individuellen Arbeitsstil anzupassen.

### PowerPoint – Multimedia Präsentationen

Vorbei sind die Zeiten, wo man Bilder mit ein bisschen Text ablaufen lässt. In der neuen PowerPoint-Version können ganze Videos, sogar online aus dem Videoportal „YouTube“ in die Präsentation eingebaut werden. Es ist auch möglich die Videos zu bearbeiten und mit Effekten zu versehen. Natürlich sind alle gewohnten Funktionen nach wie vor enthalten.

### Access 2010 – Datenbank und Berichte

Mit Microsoft Access 2010 ist alles viel einfacher. Es ermöglicht Ihnen die optimale Nutzung Ihrer Informationen – auch wenn Sie kein Datenbankexperte sind. Verwenden Sie neue, vorgefertigte Datenbankvorlagen, die für häufig erforderliche Aufgaben entwickelt worden sind und passen Sie diese auf Ihre eigenen Bedürfnisse an.

### Schalten Sie die Profis ein!

Welche Office-Edition benötigen Sie? Was kostet das Update auf Office 2010? Rufen Sie uns an. Das AIS-Team berät Sie gerne.

Daniel Aemmer  
Geschäftsinhaber

AIS-Computer AG  
Dammweg 9  
3800 Interlaken

033 826 11 22  
ais@ais-computer.ch  
www.ais-computer.ch

